

Resistencia, 11 de Febrero de 2011.mc

Nº 68 /

**VISTO:**

Que, la Ley Nº 6636 establece un Régimen de Retiros Móviles y Voluntarios al que podrán acogerse los agentes del Poder Judicial, y lo dispuesto mediante Acuerdo Nº 3171, Pto. Octavo de fecha 03 de febrero de 2011, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, la citada norma establece pautas y requisitos a cumplimentar por el agente solicitante del beneficio, como así también plazos para resolver la cuestión planteada.

Que, atento a lo expuesto, se considera que deviene necesario elaborar un procedimiento del Trámite Administrativo para el Régimen de Retiros Móviles y Voluntarios dispuesto por la citada ley, conforme los principios administrativos de celeridad y simplicidad.

Por ello, **EL SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA;**

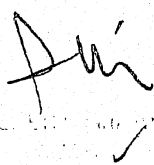
**RESUELVE:**

**I.- APROBAR** el procedimiento del trámite de las solicitudes efectuadas en el marco de lo dispuesto por la Ley 6636, el que como Anexo forma parte de la presente Resolución.

**II.- DISPONER** que todos los datos suministrados por los agentes solicitantes, lo son en carácter de Declaración Jurada, bajo apercibimiento de caducidad del beneficio en caso de falsedad.

**III.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Administración, a establecer los mecanismos necesarios para el cumplimiento de lo dispuesto en los Artículos 12, 13 y 14 de la citada Ley.

**IV.- REGISTRAR,** comunicar y notificar.-



Corresponde Resolución del Alto Cuerpo N° 68 de fecha 11/02/2011 s/ Reglamentación Ley 6636- Régimen de Retiros Móviles y Voluntarios.-

**PROCEDIMIENTO DEL TRAMITE ADMINISTRATIVO DEL REGIMEN DE RETIROS MÓVILES Y VOLUNTARIOS PARA AGENTES DEL PODER JUDICIAL DE LA PROVINCIA DEL CHACO (LEY 6636)**

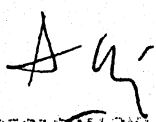
**ARTÍCULO N° 1:** El agente que solicite el beneficio deberá efectuar la presentación respetando la vía jerárquica pertinente, ante la Dirección General de Personal, acompañando: 1) Fotocopia de Documento Nacional de Identidad (1° y 2° hoja, con domicilio actualizado); 2) Fotocopia del último recibo de sueldo; 3) Declaración Jurada de que no se encuentra sometido a proceso penal conforme lo exigido en el Artículo 11° inc. b) de la citada normativa legal.


**ARTÍCULO N° 2:** Recepcionada dicha documentación, la Dirección General de Personal con un informe de los antecedentes laborales del solicitante, remitirá las actuaciones a la Dirección General de Administración, a sus efectos.

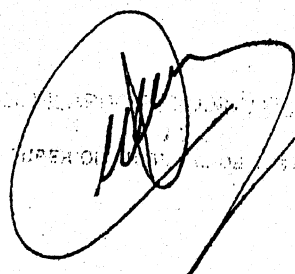
**ARTÍCULO N° 3:** La Dirección General de Administración incorporará certificado que acredite los años de antigüedad y aportes al INSSSEP, encuadrará el beneficio solicitado conforme el Artículo 4° de la mencionada ley y elevará al Superior Tribunal de Justicia.

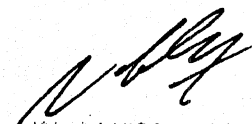
**ARTÍCULO N° 4:** El Superior Tribunal de Justicia resolverá sobre las situaciones planteadas conforme lo dispuesto en el Artículo N° 6 de la Ley N° 6636.-

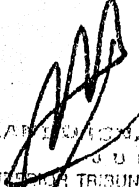
**ARTÍCULO N° 5:** Las actuaciones serán remitidas a la Dirección General de Personal a efectos de su notificación y luego ambas a la Dirección General de Administración, a efectos de su implementación.

  
DR. ALBERTO MARIO MODI  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

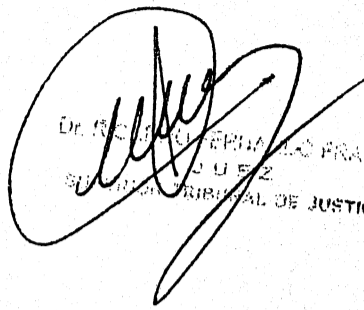
  
RAMÓN RUBÉN AVALOS  
PRESIDENTE  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

  
JUAN CARLOS MARÍA  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

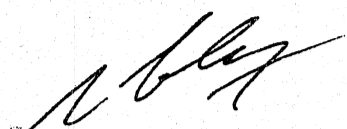
  
MARÍA TERESA LINARES  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

  
ROLANDO NICOLÁS TOLDADO  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

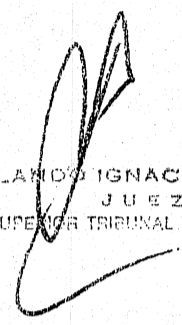
//guen las firmas.-



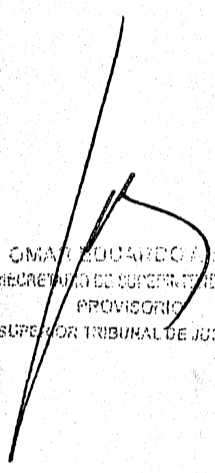
Dr. NÉSTOR URRUTIA DE FRANCO  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA



Dra. MARIA LUISA LUCAS  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA



ROLANDO IGNACIO TOLEDO  
JUEZ  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA



OMAR EDUARDO PARDO  
SECRETARIO DE SUPLENTE INTERINA  
PROVISORIO  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA